

РАССМОТРЕНО
на педсовете
№ 10 « 31 » 08 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ
«Охотская СОШ»
С.В.Рыженко
Приказ № 231 от 31.08.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по питанию
в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении
«Охотская средняя общеобразовательная школа»
Нижнегорского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МБОУ «Охотская СОШ» в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в школе.

2. Структура совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию – 6 человек.

2.2. Председателем Совета по питанию является директор школы.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- директор школы
- медицинская сестра
- заместитель директора, курирующий питание учащихся в школе
- родитель
- классный руководитель

2.4. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

3. Основные задачи работы совета по питанию

3.1. Проведение анализа состояния организации питания в школе.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в школе.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в школе.

3.4. Координация деятельности школы и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

4. Порядок и направления работы совета по питанию

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в школе и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания работниками столовой и классными руководителями;

- питание детей 1-4 классов, детей льготной категории.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи...);
- за организацией питания детей 1-4 классов, детей льготной категории
- за сервировкой стола, качеством и количеством пищи, оформлением блюд;
- за выполнением циклического меню, утвержденного Роспотребнадзором;
- за выполнением норм раскладки;
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет по питанию проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами.

5. Права и обязанности членов совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию школы обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию школы имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.